Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|---|---|---|
| **PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO** | | | | |
| 1 | VICERRECTORADO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Programaciones Académica | 2 |
| 1 | VICERRECTORADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Número de Convocatorias de Exámenes Complexivos | 1 |
| 1 | VICERRECTORADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Número de libros comprados/Número de Libros Solicitados | 100% |
| 1 | VICERRECTORADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Número de Eventos de difusión ejecutados/Número de Eventos de difusión programados | 100% |
| 1 | VICERRECTORADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Número de Programaciones de capacitaciones para los docentes de la UAE en áreas técnicas y metodológicas | 1 |
| 1 | VICERRECTORADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Número Docentes cursando estudios de Posgrado verificados /Número de Docentes cursando estudios de Posgrado | 100% |
| 1 | VICERRECTORADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Número de capacitaciones para publicaciones | 2 |
| 1 | VICERRECTORADO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Tareas Ejecutadas del proceso de Evaluación Institucional/ Tareas Programadas del proceso de Evaluación Institucional | 100% |
| 1 | VICERRECTORADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Aplicación del Reglamento Interno de Carrera y Escalafon del Profesor e Investigador de la Universidad Agraria del Ecuador | 1 |
| 1 | VICERRECTORADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Aplicaciones del Reglamento de Evaluacion Docente | 2 |
| 1 | VICERRECTORADO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Insumos de Oficina recibidos / Insumos de Oficina solicitados | 100% |
| **PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO** | | | | |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Nº de Asignaturas postuladas de acuerdo a la necesidad Institucional | 26 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | N° de Docentes patrocinados | 5 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | No. de Salidas al exterior | 8 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | N° de docentes capacitados | 103 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | # Docente participante | 29 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Nº de Docentes con Titulo de 4to Nivel contratados | 11 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Informe por ciclo: No. de Docentes contatados | 18 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Informe por ciclo | 20 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | # Informe / resolucion | 4 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Informe por ciclo | 20 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº de informes de Evaluaciones Docentes aplicadas en Periodos Ordinarios | 20 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | No. de visitas realizadas | 22 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | # informe por ciclo | 16 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | No. de Publicaciones | 8 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Actas o evidencias de los debates o reauniones realizadas | 4 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | No. de Prácticas de campo ejecutadas | 670 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | % de Incremento de cunsultas y visitas en bibliotecas virtuales POR CICLO | 15% |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplien el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Informe de seguimientos semestral de actividades | 8 |

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|---|---|---|
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de Resoluciones del Consejo Univcersitario de Proyectos Aprobado | 12 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | # Tesis | 11 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | # Artículos publicados | 21 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | # Artículos publicados | 31 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de Libros Elaborados | 7 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | # docentes participantes | 77 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | No. proyectos comunitario ejecutado | 27 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | informe semestral de Pasantías | 14 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de Cursos de Vinculo realizados por Docentes T/C | 25 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de informes de Congresos realizados | 4 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de informes semestrales de las Ferias Académicas realizadas | 18 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | No. de Visitas de Eduturismo | 8 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informe de cupos y jornadas por ciclo | 20 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informe de matrículas por ciclo / Número de matriculados | 20 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº de Becas asignadas a Estudiantes | 89 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | # informe | 9 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informe de Presentación, resoluciones | 10 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informe Cuatrimestral | 12 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informe Cuatrimestral | 12 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informe CUATRIMESTRAL de requerimientos | 27 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informe CUATRIMESTRAL de requerimientos | 27 |
| 2 | FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informe CUATRIMESTRAL de requerimientos | 27 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Informes de requerimiento docente emitidos por el Subdecanato | 2 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | N° de Docentes patrocinados | 2 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | N° de docentes capacitados | 20 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Nº de Informes de Evaluaciones Docentes aplicadas en Periodos Ordinarios | 2 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Nº de Asignaturas postuladas de acuerdo a la necesidad institucional | 1 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Nº de Informes de Rediseño de carreras | 1 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Nº de Informes de Congresos realizados | 1 |

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|---|---|---|
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Nº de Eventos | 10 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Nº de temas aprobados/Nº tesis sustentadas | 300% |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. Prácticas anuales | 200 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. cursos de capacitación estudiantil | 5 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | No. publicaciones anuales | 2 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | No. publicaciones anuales | 12 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | 1 libro | 1 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | 5 proyectos anuales | 5 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Informes CuaTrimestrales | 3 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Realizar eventos de seguimientos a Graduados | 1 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de Practicas Profesionales Ejecutadas d /Nº de Practicas Profesionales Planificadas de Acuerdo al Nº de Estudiantes de 5to y 6to Curso | 90 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de Informes de Seguimiento a los proyectos de Labor Cominitaria | 3 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de Ponencias realizados por Docentes en eventos , congresos academicos y Cientificos | 8 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | 10 proyectos de vinculación | 10 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Infome Cuatrimestral del Reporte de Biblioteca Virtual | 3 |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimientos solicitados / Requerimientos gestionados | 100% |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimientos solicitados / Requerimientos gestionados | 100% |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Mantenimientos solicitados / Mantenimientos gestionados | 100% |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimientos solicitados / Requerimientos gestionados | 100% |
| 3 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA | Objetivo 4.- Incrementar la eficiencia administrativa mejorando la calidad del gasto propiciando el mejoramiento continuo de la calidad y la pertinencia de sus servicios. | Requerimientos solicitados / Requerimientos gestionados | 100% |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Nº de Asignaturas postuladas de acuerdo a la necesidad Institucional | 5 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | N° de Docentes patrocinados | 1 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | N° de cursos realizados/ N° de docentes capacitados | 5 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | # Informe de Docentes contratados | 1 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Nº de informes por ciclo | 10 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | N°Informes por ciclo: | 10 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | N° de Informes por ciclo | 10 |

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | # de visitas realizadas | 10 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | N° de Informes por ciclo | 10 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Nº de Informes de Evaluaciones Docentes aplicadas en Periodos Ordinarios | 10 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | N° de cursos realziados/ N° de estudiantes aprobados | 19 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Informe de la Bibliografía requerida en los syllabus | 2 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | No. Informe de adquisicion | 1 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | No. De libros | Por definir |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo local, zonal y nacional. | Informe de seguimiento semestral de actividades | 3 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de Resoluciones del Consejo directivo de Proyectos Aprobado | 3 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº Tesis vinculadas a proyectos | 3 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de Libros Elaborados | 2 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | N º Articulos publicados | 2 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | N º Articulos publicados | 10 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Informe | 1 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Informe de las jornadas Congreso de Economia Ambiental y congreso estudiantil | 2 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de informes de los eventos academicos realizados | 3 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de informes semestrales de las Ferias Académicas realizadas | 10 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de informes de asistencia a eventos internacionales | 10 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Informe de proyectos de labores comunitarias | 15 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº Informe de los cursos de capacitacion continua | 2 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de estudiantes con prácticas pre profesionales | 16 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº informe | 5 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | No. de Propuesta de proyecto | 2 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | No. Informe CUATRIMESTRAL de graduados | 6 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | No. Informe CUATRIMESTRAL de las actividades | 4 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | No. Programación Cronograma | 1 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Informe de matrículas por ciclo | 10 |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informe de personal administrativo contratado | 5 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº de becas asignadas a estudiantes | 87 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº Informe de Autoevaluación Medio de Verificación | 2 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº Informes | 5 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informe CUATRIMESTRAL de requerimientos | 15 |
| 4 | FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informe CUATRIMESTRAL de requerimientos | 15 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Numero de docentes con titulo de 4to nivel contratados | 18 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Horarios y distributivos de hora clase. | 2 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Nº de cursos de perfeccionamiento docente | 5 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Nº de equipos solicitados para la compra | 100% |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Requerimientos de sofware de computo solicitados/ Requerimientos de equipos de computo asignados | 100% |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Nºde titulos solicitados para la compra | 250 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Nºde planes de practica aprobados por periodo lectivo | 100% |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | %Syllabus por cada asignatura impartida | 100% |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de resoluciones de Consejo Universitario de proyectos aprobados. | 2 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de cursos de perfeccionamiento docente | 1 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº Articulos cientificos | 10 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº Articulos cientificos | 1 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de tripticos publicados | 4 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de ponencias realizados por docentes en eventos congresos academicos y cientificos. | 4 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de de informes de actividad realizada | 2 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de informes semestrales de las ferias academicas realizadas | 2 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de Foros realizados. | 2 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Nº de cursos de vinculo realizados por estudiantes guiados por los docentes. | 80 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 3.-Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | % Proyectos de capacitacion continua aprobados | 100% |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº de salidas de buses para practicas estudiantiles | 50 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº de estudiantes matriculados | 190 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % de incremento de consultas y visitas en bibliotecas virtuales | 10% |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº de espacios solicitados y asignados | 100% |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº de informes de evaluaciones docentes aplicadas en periodos ordinarios. | 2 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de procesos de titulacion ejecutados | 100% |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº de informes semestrales de seguimiento a graduados | 2 |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Numero de eventos realizados | 1 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº plan de eduturismo | 1 |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de cumplimiento de POA aprobado y elaborado. | 100% |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de cumplimiento de PAC aprobado y elaborado. | 100% |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informes trimestrales de actividades ejecutadas | 100% |
| 5 | PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informes cuatrimestrales de actividades ejecutadas | 100% |
| 6 | SISTEMA DE POSTGRADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Programas aprobados por Consejo Universitario | 5 |
| 6 | SISTEMA DE POSTGRADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Programas aprobadospor Consejo Universitario | 5 |
| 6 | SISTEMA DE POSTGRADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Cursos realizados | 2 |
| 6 | SISTEMA DE POSTGRADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Número de seminarios - talleres. | 3 |
| 6 | SISTEMA DE POSTGRADO | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Número de Programas de Maestria en ejecución | 5 |
| 6 | SISTEMA DE POSTGRADO | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Númeo de trabajos de titulación enviados al CIA | 40 |
| 6 | SISTEMA DE POSTGRADO | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Número de Articulos Enviados a REVISTA El Misioneo del Agro | 40 |
| 6 | SISTEMA DE POSTGRADO | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | MNF Elaborado | 2 |
| 6 | SISTEMA DE POSTGRADO | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | PAC elaborado | 1 |
| 6 | SISTEMA DE POSTGRADO | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | POA Elaborado | 1 |
| 6 | SISTEMA DE POSTGRADO | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Numero de Docentes TC contratados para el sistema de Posgrado | 2 |
| 6 | SISTEMA DE POSTGRADO | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Funcionario/a contratado/a para el Sistema de Posgrado | 1 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº Programas y proyectos propuestos multidisciplinares y alineados al Plan de desarrollo Nacional/Total Proyectos | 10 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | % de incremento de lineas activas | 100% |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | % Líneas de Investigación activas caracterizadas respondiendo a necesidades regionales y nacionales | 100% |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de Proyectos de Investigación que cuenten con colaboración de otras instituciones /Total de Proyectos | 1 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº Programas y proyectos desarrollados que cubran las prioridades de desarrollo nacionales, regionales e internacionales | 10 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de Libros Publicados | 3 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de proyectos con seguimiento y avance de los proyectos | 10 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de Capacitaciones de acuerdo al Plan de Capacitación | 2 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de Ponencias realizadas por Docentes en eventos , congresos academicos y Cientificos | 5 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de articulos en Revistas Regionales | 16 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de articulos cientificos en Revistas de Alto Impacto | 6 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | No. Plataforma de gestión de proyectos en desarrollo | 1 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|---|---|---|
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones cientificas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de Alianzas interinstitucionales establecidas | 3 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones cientificas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | Nº de docentes preparandose en estudios de cuarto nivel (PhD) requeridos por área de investigación | 10 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 2.-Potenciar investigaciones cientificas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos. | % de cumplimiento en la gestión | 100% |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. PAC elaborado | 1 |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % cumplimiento de la gestion | 100% |
| 7 | DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. POA elaborado | 1 |
| 8 | COORDINACIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Número de aspirantes atendidos | 1 |
| 8 | COORDINACIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Número de publicaciones realizadas | 100% |
| 8 | COORDINACIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Número de publicaciones realizadas | 2 |
| 8 | COORDINACIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Número de eventos asistidos | 2 |
| 8 | COORDINACIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Número de carga de cupos de oferta académica al SNNA | 2 |
| 8 | COORDINACIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Número de veces que se realiza la gestión de los contratos por Servicios Prestados | 2 |
| 8 | COORDINACIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Número de veces que se realiza la Planificación de la Nivelación por periodo. | 2 |
| 8 | COORDINACIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Número de estudiantes matriculados / Número de estudiantes asignados | 85% |
| 8 | COORDINACIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Certificados Realizados / Certificados solicitados por los estudiantes | 1 |
| 8 | COORDINACIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Número de Informes elaborados sobre las actividades de Nivelación | 3 |
| 8 | COORDINACIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de veces que se requieren los suministros | 12 |
| 8 | COORDINACIÓN DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de capacitaciones realizadas | 1 |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 3.- Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Informes de Resultados de los proyectos de Labor Comunitaria Estudiantil correspondientes al año 2017, aprobados. | 100% de las carreras entreguen el Informe de Resultados de los Proyectos cerrados de Labor Comunitaria Estudiantil del año 2017 |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 3.- Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Informes de avances de Resultados de los proyectos de Labor Comunitaria Estudiantil correspondientes al año 2018, aprobados. | 100% de las carreras entreguen el Informe de Avances de Resultados de los Proyectos cerrados de Labor Comunitaria Estudiantil del año 2018 |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 3.- Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Número de proyectos de Labor Comunitaria Estudiantil cerrados /Número de proyectos de Labor Comunitaria Estudiantil planificados | Las carreras cumplan con la ejecución, evaluación y cierre del 90% de los proyectos para Labor Comunitaria Estudiantil planificados para el año 2018. |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 3.- Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Informes de Resultados de la práctica pre profesional correspondientes al año 2017 , aprobados. | 100% de las carreras entreguen el Informe de Resultados de la práctica pre profesional del año 2017 |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 3.- Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Informes de Resultados de la práctica pre profesional correspondientes al año 2018 , aprobados. | 100% de las carreras entreguen el Informe de Avances de Resultados de la práctica pre profesional del año 2018 |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 3.- Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Número de prácticas pre profesionales cerradas /Número de prácticas pre profesionales planificadas | Las carreras cumplan con la ejecución, evaluación y cierre del 90% de las prácticas pre profesionales planificadas para el año 2018 |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 3.- Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Informes de Resultados de los proyectos de Educación Continua guiada por los docentes correspondientes al año 2017, aprobados | 100% de las carreras entreguen el Informe de Resultados de los Proyectos cerrados de Educación Continua guiada por los docentes del año 2017 |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 3.- Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Informes de Resultados de los proyectos de Educación Continua guiada por los docentes correspondientes al año 2018, aprobados | 100% de las carreras entreguen el Informe de Avances de Resultados de los Proyectos cerrados de Educación Continua guiada por los docentes del año 2018 |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 3.- Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Número de proyectos para Educación Continua guiadoa por los docentes cerrados /Número de proyectos para Educación Continua guiados por los docentes planificados | Las carreras cumplan con la ejecución, evaluación y cierre del 90% de los proyectos de Educación Continua guiada por los docentes, planificados para el año 2018. |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 3.- Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Número de programas y-o aprobados/Número de programas y-o proyectos planificados | Al menos 2 carreras presenten 1 programa y/o proyecto de Vinculación con la Sociedad |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 3.- Ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad hacia la reconversión de la matriz productiva. | Número de convenios suscritos con organismos públicos y privados con los que se esté trabajando/Número de convenios suscritos con organismos públicos y privados aprobados | 100% de los convenios aprobados sean ejecutados para las actividades de vinculación con la sociedad |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Propuesta del Plan de Mejoras aprobado | 1 Documento con la propuesta del Plan de Mejora de la Vinculación con la Sociedad aprobado |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Productos/Servicios/Procesos esperados/ Productos/Servicios/Procesos planificados | 100% del Plan de Mejora de Vinculación con la Sociedad implementado |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Oficios y documentos archivados tanto en físico y digital. | 100% de la documentación de la vinculación archivada y eacaneada |
| 9 | LABORES COMUNITARIAS | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Presupuesto ejecutado / presupuesto aprobado | 100% del PAC 2018 ejecutado |
| **PROCESOS DESCONCENTRADOS** | | | | |
| **NO APLICA, NO SE CUENTA CON PROCESOS DESCONCENTRADOS** | | | | |
| **NIVEL DE APOYO / ASESORÍA** | | | | |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Procesos | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Procesos | 12 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Pasajes emitidos | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Procesos | 12 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Ordenes de Movilización Emitidas | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Procesos | 12 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Procesos | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Contratos emitidos | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Solicitudes emitidas | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Solicitudes emitidas | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento de Suministros Programados | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento de Suministros Programados | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento de Suministros Programados | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento de Suministros Programados | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento de Suministros Programados | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento de Suministros Programados | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de Personal Capacitado | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | N° de Procesos de evaluación de desempeño | 1 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. De Planificaciones de Concursos de Méritos y Oposición a realizar | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. De Novedades de Rol | 12 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de textos ingresados para el uso de estudiantes | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de encuestas analizadas para satisfacción de usuarios | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | porcentaje de calidad de servicio entregado a la comunidad | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de concurrencia entrada y salida del c.i.a. | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | número de certif. elaborados/número de certf. solicitados | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | informe de venta de articulos institucionales vendidos | 35% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de usuarios que acuden a consultar | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de Visita analizadas para el informe | 100% |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|---|---|---|
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento Maquinaria y Equipos Programados | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento de Mobiliarios Programados | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimientos de libros solicitados | 4000 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento de Suministros Programados | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento de Mobiliarios Programados | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Procesos | 1 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Procesos | 1 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Ordenes de Movilización Emitidas | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % de Facturas | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informes mensuales | 12 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % de Procesos | 12 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | # de Procesos | 12 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % de Procesos | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % de actividades realizadas en la CUM | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Procesos | 1 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Procesos | 1 |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento de Repuestos Programad | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento de Lubricantes Programado | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento de Insumo Agrícolas Programado | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento Materiales de Pintura, Eectricidad y Plomería CUM Programado | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % de actividades realizadas en la CUM | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % de actividades realizadas en la CUM | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento Herramientas Programado | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento Herramientas Programado | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Requerimiento Herramientas Programado | 100% |
| 10 | DIRECCCIÓN ADMINISTRATIVA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % de actividades realizadas en la CUM | 100% |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Proforma Anual Institucional. | 1 |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de cumplimiento. | 100% |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de cumplimiento. | 100% |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | N° Comprobantes de Pagos Emitidos/N° Solicitudes de Pagos Requeridas. | 100% |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de cumplimiento en el control de pòlizas | 100% |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de Comprobantes de Matrículas Emitidos. | 100% |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de cumplimiento de Reporte de Gastos (Curs Generados y Pagados) | 100% |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. Renuncias presentadas/No. Renuncias Pagadas | 100% |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No de solicitudes atendidas/No. solicitudes realizadas | 100% |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No de solicitudes atendidas/No. solicitudes realizadas | 100% |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Inventarios realizados. | 1 |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de cumplimiento en el registro de actas. | 100% |
| 11 | DIRECCIÓN FINANCIERA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de cumplimiento. | 100% |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % Cumplimiento en el seguimiento del POA 2017 | 100% |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. Informe mensual | 12 |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. de PAC elaborado | 1 |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. de Proyectos realizados/No. De proyectos planificados | 100% |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % Cumplimiento en la elaboración del POA 2019 | 100% |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % Cumplimiento en el seguimiento del POA 2018 | 100% |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. de socializaciones realizadas | 3 |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. De veces que se reportó la información en SIPeIP de parte DPU/No. Veces que se solicitó el | 100% |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Informe de seguimiento | 1 |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. de reuniones realizadas | 1 |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No.Solicitudes atendidas/No. Solicitudes realizadas | 100% |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No.Solicitudes atendidas/No. Solicitudes realizadas | 100% |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No.Requerimientos | 3 |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. de Capacitaciones | 4 |
| 12 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No. de Matenimientos | 2 |
| 13 | DIRECCIÓN DE OBRAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Plan Anual de Inversiones 2019 | 100% |
| 13 | DIRECCIÓN DE OBRAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de cumplimiento en el seguimiento del Plan Anual de Inversiones | 100% |
| 13 | DIRECCIÓN DE OBRAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Procesos precontractuales ejecutados /procesos precontractuales programados en el Plan Anual de Inversiones | 100% |
| 13 | DIRECCIÓN DE OBRAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Proyectos ejecutados/proyectos programados | 100% |
| 13 | DIRECCIÓN DE OBRAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Mantenimiento preventivo y correctivo ejecutado/mantenimiento preventivo y correctivo programado | 100% |
| 13 | DIRECCIÓN DE OBRAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | informes presentados/informes programados | 100% |
| 13 | DIRECCIÓN DE OBRAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Suministros y equipos recibidos/suministros y equipos solicitados | 100% |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Sesiones de Consejo Universitario (entre ordianarias y extraordinarias) | 32 |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Actas del H. Consejo Universitario | 32 |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % Cumplimiento de entrega de Resoluciones emitidas por el H. Consejo Universitario | 100% |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % de Títulos refrendados | 100% |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % Cumplimiento de graduados que firman en el Libro de Incorporación | 100% |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | número de registros efectuados en el sistema de Senescyt | 100% |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | número de incorporaciones realizadas | 2 |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Sesiones en el Comité de Ética | 6 |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Actas del Comité de Ética | 6 |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % Cumplimiento de participación en el Comité de Fijación de Precios y Prestación de Servicios | 100% |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % Cumplimiento de registro y consolidación de actas | 100% |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Informes mensuales | 12 |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de Informes de Rendición de Cuentas Anual | 1 |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | 1 PAC elaborado | 1 |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | 1 POA elaborado | 1 |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % Cumplimiento en la elaboración de los Certificados Labor Comunitaria y de Práticas Pre-Profesionales | 100% |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % Cumplimiento de la Implementación del Archivo Central | 100% |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de convocatoria a proceso de elección estudiantil | 1 |
| 14 | SECRETARÍA GENERAL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % Cumplimiento de requerimientos efectuados para la adquisición de materiales de oficina | 100% |
| 15 | ASESORÍA JURÍDICA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº de Contratos realizados/ Nº de contratos solicitados | 100% |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|---|---|---|
| 15 | ASESORÍA JURÍDICA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de cumplimiento | 100% |
| 15 | ASESORÍA JURÍDICA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº de Reglamentos Elaborados / Nº de Reglamentos presentados | 100% |
| 15 | ASESORÍA JURÍDICA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº de Convenios Elaborados /Nº de Convenios presentados | 100% |
| 15 | ASESORÍA JURÍDICA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº de Convenios de Practicas pre-profesionales / Nº de Convenios presentados | 100% |
| 15 | ASESORÍA JURÍDICA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No.Solicitudes atendidas/No. Solicitudes realizadas | 100% |
| 15 | ASESORÍA JURÍDICA | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | No.Solicitudes atendidas/No. Solicitudes realizadas | 100% |
| 16 | COMISIÓN DE EVALUACIÓN | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de talleres, reuniones y capacitaciones | 3 |
| 16 | COMISIÓN DE EVALUACIÓN | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de capacitaciones y reuniones | 3 |
| 16 | COMISIÓN DE EVALUACIÓN | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Porcentaje de cumplimiento del Cronograma del Proceso de la Evaluacion institucional | 100% |
| 16 | COMISIÓN DE EVALUACIÓN | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Porcentaje de cumplimiento del seguimiento a los procesos de evaluación | 100% |
| 16 | COMISIÓN DE EVALUACIÓN | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Número de capacitaciones | 2 |
| 16 | COMISIÓN DE EVALUACIÓN | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Suministros recibidos /Suministros solicitados | 100% |
| 16 | COMISIÓN DE EVALUACIÓN | Objetivo 4.- Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Porcentaje de cumplimiento del POA y PAC | 100% |
| 17 | CENTRO DE COMPUTO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Cantidad de Megas que posee la Universidad | 100% |
| 17 | CENTRO DE COMPUTO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Cantidad de accesos por Edificios | 100% |
| 17 | CENTRO DE COMPUTO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Cantidad de Bibliotecas Contratadas | 100% |
| 17 | CENTRO DE COMPUTO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Cantidad de Licencias adquiridas | 100% |
| 17 | CENTRO DE COMPUTO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Cantidad de Contrato y Registro | 100% |
| 17 | CENTRO DE COMPUTO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | # Cursos recibidos/Cursos Planificados | Cumplir con el 100% del Plan de Capacitación del Centro de Cómputo |
| 17 | CENTRO DE COMPUTO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | # Cantidad de información respaldada. | Mantener la información institucional respaldada |
| 17 | CENTRO DE COMPUTO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | # Necesidades atendidas | Solicitud de adquisición |
| 17 | CENTRO DE COMPUTO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | # Necesidades atendidas | Solicitud de adquisición |
| 17 | CENTRO DE COMPUTO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | # Sistemas físicos Instalados | 100% de cumplimiento en la gestión del Proyecto de Mejoramiento de Infraestructura Tecnológica |
| 17 | CENTRO DE COMPUTO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Mantenimientos realizados/Mantenimientos Planificados | Plan de Mantenimiento Preventivo - Correctivo ejecutado al 100% |
| 17 | CENTRO DE COMPUTO | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Cantidad de modulos conseguidos | 100% de cumplimiento del Mantenimiento |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de fichas elaboradas | 600 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de fichas elaboradas | 80 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de fichas elaboradas | 60 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Porcentaje de atenciones | 100% |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de validaciones | 100% |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de certificados emitidos | 100% |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Registro actualizado | 2 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | PAC 2019 | 1 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | POA 2019 | 1 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de charlas impartidas | 2 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de odontogramas | 600 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de odontogramas | 120 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de odontogramas | 60 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Porcentaje de atenciones y/ o tratamienos | 100% |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de validaciones | 100% |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de certificados emitidos | 100% |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Solicitudes a las entidades pertinentes | 2 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Solicitudes a las entidades pertinentes | 1 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de test psicométricos realizados | 600 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de test psicométricos realizados | 120 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de test psicométricos realizados | 70 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Porcentaje de atenciones | 100% |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de charlas impartidas | 2 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | No. de talleres efectuados | 2 |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Solicitud a la autoridad pertinente | 100% |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Solicitud a la autoridad pertinente | 100% |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Solicitud a la autoridad pertinente | 100% |
| 18 | BIENESTAR ESTUDIANTIL | Objetivo 1.-Formar profesionales agropecuarios, ambientales y tecnológicos de pregrado y postgrado para impulsar el desarrollo nacional. | Solicitud a la autoridad pertinente | 100% |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº ediciones semanalmente | 52 |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº ediciones anuales | 4 |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº ejemplares de la agenda | 5500 |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | material publicitario diseñado / material publicitario programado | 4000 |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | material publicitario diseñado / material publicitario programado | 10 |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | publicaciones informativas diseñadas /publicaciones informativas programadas | 100% |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | cobertura actividades / cobertura actividades programadas | 100% |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | cobertura actividades / cobertura actividades programadas | 100% |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | Nº eventos organizado | 1 |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | elaboración de materiales / elaboración de materiales impresos | 100% |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % cumplimiento de elaboracion de informes | 100% |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % cumplimiento de elaboracion de informes | 100% |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | video / video editado | 1 |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | material de audio /material locutado | 3 |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | % cumplimiento ( capacidad ejecutada/ capacidad planificada) | 100% |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | %cumplimiento (materiales recibidos/ materiales solicitados) | 100% |
| 19 | RELACIONES PUBLICAS | Objetivo 4.-Mejorar la eficiencia administrativa optimizando los recursos y procesos institucionales | %cumplimiento (materiales recibidos/ materiales solicitados) | 100% |
| **LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)** | | | No Aplica, en razón de la autonomía universitaria prescrita en el Artículo 355 de la Constitución de la República del Ecuador | |
| **FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** | | | 30/09/2018 | |
| **PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** | | | MENSUAL | |
| **UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):** | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | |
| **RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):** | | | ING. GISELA RIOS FAJARDO | |
| **CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:** | | | nrios@uagraria.edu.ec | |
| **NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:** | | | (04) 243-9167 | |